

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Верхнекужебарский детский сад «Ромашка»



**ПЛАН РАБОТЫ ППк НА 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	ответственный	Итоговый документ
1.	<b>Заседание № 1 организационное</b> 1. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на новый учебный год. 2. Распределение обязанностей. 3. План мероприятий по выявлению воспитанников с особыми образовательными потребностями.	сентябрь	Председатель ППк, секретарь	Протокол заседания
	<b>Заседание №2 Динамика развития воспитанника с ОВЗ и инвалидностью. Контроль усвоения воспитанником программы обучения.</b> 1. Рассмотрение документов (характеристика воспитателя, представление педагога-психолога и др.) на воспитанника с ОВЗ и инвалидностью. 2. Рекомендации специалистов ППк воспитателям группы. 3. Консультативная помощь семье.	сентябрь	Председатель ППк, секретарь	Протокол заседания
3.	<b>Заседание №3 Определение воспитанников, нуждающихся в сопровождении специалистами ППк.</b> 1. Результаты диагностики детей раннего и дошкольного возраста. 2. Заключение договоров с родителями детей, нуждающихся в ППк сопровождении (вновь выявленными). 3. Разработка планов индивидуальной работы с детьми. 4. Рекомендации специалистов ППк воспитателям группы.	октябрь	Председатель ППк, члены комиссии, воспитатели групп	Протокол заседания  Договора  Планы работы с детьми  Консультации для родителей.

	5. Консультативная помощь семье.			
4.	<b>Заседание № 4 Определение эффективности психолого-педагогического воздействия (индивидуальной работы)</b> 1. Промежуточные результаты индивидуальной работы. 2. Возможные дополнения и рекомендации по работе с детьми с низкой динамикой развития.	февраль	Председатель ППк, члены комиссии, воспитатели групп	Протокол заседания Внесение предложений по работе с детьми, рекомендации.
5.	<b>Заседание № 5 Итоги работы комиссии за год.</b> 1. Анализ эффективности психолого-педагогической работы с детьми (на основе итоговой оценки уровня развития детей), определение нуждающихся в продолжении коррекционной работы в следующем году. 2. Планирование работы ППк на новый учебный год. 3. Заполнение направлений на ТПМПК для воспитанников, поступающих в 1 класс (при необходимости).	май	Председатель ППк, секретарь	Протокол заседания. План работы. Направления на ТПМПК