

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Верхнекужебарский детский сад «Ромашка»

Принято:

Педагогическим советом

МБДОУ Верхнекужебарский детский сад
«Ромашка»

от «08» 10 2019 г № 1

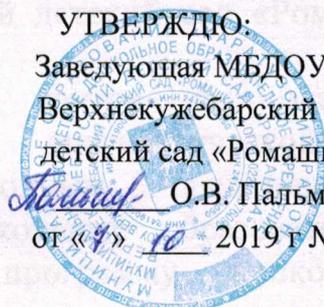
УТВЕРЖДО:

Заведующая МБДОУ

Верхнекужебарский
детский сад «Ромашка»

О.В. Пальмина

от «9» 10 2019 г № 58.1-09.



Положение

о консультационном центре по оказанию методической,
психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи
родителям (законным представителям, воспитывающим детей, не
посещающих дошкольные образовательные учреждения, реализующие
образовательную программу дошкольного образования)

662865

Красноярский край
Каратузский район
с.Верхний Кужебар
ул.Садовая, 6Б

с.Верхний Кужебар
2019 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультационного центра муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Верхнекужебарский детский сад «Ромашка» (далее – ОУ).

1.2. Положение о консультационном центре по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям, воспитывающим детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования), (далее - Положение) определяет порядок создания и деятельности консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической помощи:

- родителям (законным представителям), чьи дети не посещают дошкольные образовательные учреждения;
- гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;
- родителям (законным представителям) детей с ОВЗ, инвалидностью;
- родителям (законным представителям), которые нуждаются в помощи при воспитании детей, имеющих различные проблемы в поведении, развитии, социализации.

Данное Положение разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 64;
- Конституцией РФ, ст. 43;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155;
- Приказом Управления образования администрации Каратузского района от 25.09.2019. № 105-ос.

1.4. Плата за услуги консультационного центра с родителей (законных представителей) не взимается.

1.5. Принципы деятельности консультационного центра:

- лично ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

II. Цели и задачи консультационного центра

2.1. Консультационный центр ОУ создается с целью:

- обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания;
- повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста в форме семейного образования;
- поддержке всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения;
- поддержке всестороннего развития личности детей с ОВЗ и инвалидностью.

2.2. Основные задачи консультационного центра ОУ:

- * оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития, воспитания и обучения ребёнка дошкольного возраста, не посещающего дошкольные учреждения;
- * информирование родителей (законных представителей, об учреждениях системы образования, о других организациях социальной и медицинской поддержки, которые оказывают квалифицированную помощь ребёнку в соответствии с его индивидуальными особенностями;
- * содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- * обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольные учреждения.

III. Организация деятельности консультационного центра

3.1. Консультационный центр на базе ОУ открывается на основании приказа заведующей образовательным учреждением.

3.2. Консультационный центр работает, согласно графика, и строится на основе интеграции деятельности специалистов.

3.3. Общее руководство и координация деятельности консультационного центра возлагается приказом заведующей на педагогических работников, входящих в состав консультационного центра, состав консультационного центра утверждается приказом заведующей.

3.4. Руководитель консультационного центра:

- обеспечивает работу консультационного центра в соответствии с графиком и планом работы;
- определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов ОУ;
- обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы консультационного центра через средства массовой информации и сайт ОУ.

3.5. ОУ имеет право:

- самостоятельно определять численность и состав педагогических работников и других специалистов входящих в состав консультационного центра;

- на внесение корректировок в план работы консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей.

3.6. Количество специалистов, привлекаемых к медико-психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется кадровым составом ДОУ:

- Педагог-психолог;
- Воспитатели;
- Медицинский работник

3.7. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.8. Специалисты, оказывающие методическую, психолого-педагогическую и консультативную помощь детям, и их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:

- предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;
- ведение документации;
- сохранность и конфиденциальность информации.

3.9. Родители (законные представители) обратившиеся в консультационный центр имеют право:

- на получение квалифицированной консультативной помощи,
- на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей и должны быть предупреждены об обоюдной ответственности за эффективность выполнения рекомендаций специалистов.

3.10. Для работы с родителями (законными представителями) используется материально-техническая база детского сада.

3.11. За работу в консультационном центре специалистам образовательного учреждения в соответствии с учётом рабочего времени устанавливается доплата из стимулирующего фонда образовательного учреждения.

IV. Основное содержание и формы работы консультационного центра.

4.1. Основными видами деятельности консультационного центра являются:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем, повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения

требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.2. Содержание и формы работы с родителями (законными представителями) в консультационном центре:

- психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей), которое организуется в форме лекториев, теоретических и практических семинаров, совместных занятий с родителями и их детьми в виде тренингов, с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;

- консультирование родителей (законных представителей), осуществляемое непосредственно в консультационном центре в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт образовательного учреждения:

Консультация родителей (законных представителей) осуществляется по следующим вопросам:

*социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

*возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;

*развитие познавательных способностей дошкольников;

*профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного и раннего возраста, не посещающих образовательные учреждения;

*организация игровой деятельности детей;

*организация питания детей;

*создание условий для закаливания и оздоровления детей;

*готовность к обучению в школе;

*социальная защита детей из различных категорий семей.

V. Документация консультационного центра

5.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации консультационного центра:

- Приказ о создании консультационного центра;

- Положение о консультационном центре;

- План работы консультационного центра (в течение учебного года по запросу родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;

- График работы консультационного центра;
- Журнал учёта консультаций;
- Анкеты оценки удовлетворённости помощью специалистов;
- Анализ работы консультационного центра за год.